



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-751-286

DADES DE L'OFERTA

Unitat Adscripció: Enginyeria Civil i Ambiental

Perfil genèric: Tècnic/a de Grau Superior de Suport a la Recerca

Tipologia contractual: Contracte d'activitats científicotècniques

Grup: 1 **CLT:** K

Retribució bruta anual: 40.853,50 €/anuals (per jornada completa)

Jornada: 35 h./set.

Durada prevista del finançament vinculat inicialment a la contractació:

4 anys

Data Inici: 2-01-2024

DADES DEL PROJECTE

Nom del projecte: *HORIZON-101119805-UNITE.ENERGY - "Unite! Doctoral Network in Energy Storage"*

Informació del projecte <https://futur.upc.edu/37706705>

Codi: E-01833

Convocatòria: Projectes MSCA

Euraxess: <https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/167096>

PROCÉS DE SELECCIÓ

Inscripció:

Les persones interessades haureu d'omplir el [formulari](#).

Les incidències que puguin sorgir durant la inscripció de la candidatura s'han de reportar al correu electrònic: concursos.psr@upc.edu

Termini de presentació de sol·licituds: 27 de novembre de 2023

Composició del tribunal:

Representant unitat: Ignacio Casanova

Suplent: Cristina Canal Barnils

Representant del Servei de PDI: Lourdes Moreno de Francisco

Representant del Comitè PasL: Per determinar

Data constitució del tribunal: 29 de novembre de 2023 a les 11:15 hores mitjançant l'eina Google Meet

Convocatòria a la prova i/o entrevista:

En cas de que el tribunal acordi realitzar proves i/o entrevistes aquestes es realitzaran el dia de de 2023. La comunicació dels candidats/de les candidates preseleccionats/preseleccionades, el lloc i l'hora de realització es comunicarà mitjançant aquesta mateixa web.

Les persones candidates han de tenir disponibilitat per dur a terme la prova i/o entrevista mitjançant l'eina informàtica Google-meet.



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-751-286

REQUISITS

- Titulació universitària superior; Llicenciatura (antiga titulació), Grau Universitari (nova titulació), Màsters Universitaris oficials.

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Missió

- Coordinar i fer el seguiment del programa de doctorat en Energia Unite (programa Marie Curie).

Funcions a desenvolupar

- Ser el punt de contacte entre el coordinador i els membres del consorci.
- Dialogar amb el/la Project Officer del projecte i realitzar la posta al dia de les normatives i protocols requerits per la Comissió Europea.
- Realitzar el seguiment i coordinar les activitats de recerca.

PERFIL PROFESSIONAL

- **Estudis** Enginyeria Ambiental o Química
- **Especialitat**

Coneixements

- Programes de recerca europeus.
- En estratègies de producció i emmagatzematge d'hidrogen per a usos energètics.
- Vocabulari i conceptes de diferents sistemes de producció d'energia.
- Català, castellà i anglès parlats, llegits i escrits.

Es valorarà:

- *Tenir doctorat en Química*

Competències Tècniques

- Diferents sistemes de producció d'hidrogen.



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-751-286

Competències Organitzatives

- Redacció d'informes.
- Treball en equip.
- Gestió de reunions.
- Planificació i monitoreig del projecte.

Competències Funcionals

- Habilitats comunicatives.

Experiència Professional

- Redacció de propostes.
- Un any d'experiència post-doctoral.
- Es valorarà experiència en funcions similars a les descrites, específicament, en el desenvolupament d'activitats de recerca, tant en l'entorn universitari com industrial.